

SOL·LICITUD D'AJUDES
VALÈNCIA ACTIVA IMPULS ECONÒMIC
SOLICITUD DE AYUDAS
VALÈNCIA ACTIVA IMPULS ECONÒMIC

REGISTRE D'ENTRADA
REGISTRO DE ENTRADA



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
www.valencia.es

AE.EM.60

EMPRESA SOL·LICITANT / EMPRESA SOLICITANTE

Denominació de l'empresa / Denominación de la empresa

CIF número

Domicili social / Domicilio social

C. postal

Localitat / Localidad

Província / Provincia

Telèfon / Teléfono

Fax

Adreça electrònica / Correo electrónico

DADES REPRESENTANT DE L'EMPRESA / DATOS REPRESENTANTE DE LA EMPRESA (1)

Nom i cognoms o raó social / Nombre y apellidos o razón social

Tipus d'identificació / Tipo de identificación (DNI, NIE...)

Número

Tipus de persona / Tipo de persona

☐

Física

☐

Jurídica

DADES DE CONTACTE / DATOS DE CONTACTO

Llengua / Lengua

Telèfon / Teléfono

Fax

Adreça electrònica / Correo electrónico

☐

Valencià
Valenciano

☐

Castellà
Castellano

DADES A L'EFFECTE DE NOTIFICACIÓ / DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN

Nom de la via / Nombre de la vía

Número

Bis

Bloc / Bloque

Escala / Escalera

Planta

Porta / Puerta

Km

Codi postal / Código postal

Municipi / Municipio

Província / Provincia

País

☐

Autoritze la notificació electrònica com a mitjà de notificació preferent (no és el correu electrònic, requereix certificat electrònic vàlid)

Autorizo la notificación electrónica como medio de notificación preferente (no es el correo electrónico, requiere certificado electrónico válido)

DADES DE L'EMPRESA / DATOS DE LA EMPRESA

DATA DE CREACIÓ: en este apartat s'ha de consignar la data d'inscripció de l'escriptura de constitució en el registre corresponent en cas de societats mercantils o assimilades, i la data d'alta de la primera activitat de l'empresa que figure en el certificat de situació censal.

FECHA DE CREACIÓN: en este apartado debe consignarse la fecha de inscripción de la escritura de constitución en el registro correspondiente en caso de sociedades mercantiles o asimiladas, y la fecha de alta de la primera actividad de la empresa que figure en el certificado de situación censal.

Data d'inscripció:

Fecha de inscripción:

Data d'alta en la declaració censal:

Fecha de alta en la declaración censal:

ACTIVITAT DE L'EMPRESA / ACTIVIDAD DE LA EMPRESA

EPÍGRAF IAE / EPÍGRAFE IAE

FORMA JURÍDICA DE L'EMPRESA / FORMA JURÍDICA DE LA EMPRESA

☐

Autònoma
Autónoma

☐

Com. béns
Com. bienes

☐

SL

☐

Altres (especifiqueu):
Otras (especificar):

DECLARACIÓ RESPONSABLE / DECLARACIÓN RESPONSABLE

La persona que subscriu la sol·licitud declara que:

- Coneix, accepta i complix les bases reguladores de les ajudes convocades.
- No es troba sotmesa a cap prohibició per a obtenir la condició de beneficiària de les assenyalades en l'art.13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- No té cap deute amb l'Ajuntament de València i ha justificat qualsevol subvenció municipal que li haja sigut concedida amb anterioritat.
- Autoritza el Servei d'Ocupació i Empleo del Ajuntament de València a que consulte directament les certificacions de trobar-se al corrent de les obligacions fiscals amb l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i amb la Tresoreria General de la Seguretat Social, en compliment de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- No ha sol·licitat o no ha obtingut altres subvencions, ajudes o ingressos per la mateixa acció subvencionable.
- No s'ha beneficiat de les ajudes a la consolidació en els exercicis 2014 o 2015.
- En el supòsit d'haver percebut ajudes conceptuades de **minimis**, aportarà la documentació necessària (vegeu en el revers).

La persona que suscribe la solicitud declara que:

- Conoce, acepta y cumple las bases reguladoras de las ayudas convocadas.
- No está incurso en prohibición alguna para obtener la condición de beneficiaria de las señaladas en el art. 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- No tiene deuda alguna con el Ayuntamiento de Valencia y ha justificado cualquier subvención municipal que le haya sido concedida con anterioridad.
- Autoriza al Servicio de Empleo y Emprendimiento del Ayuntamiento de Valencia a que consulte directamente las certificaciones de encontrarse al corriente de las obligaciones fiscales con la Agencia Estatal de la Administración Tributaria y con la Tesorería General de la Seguridad Social, en cumplimiento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- No ha solicitado o obtenido otras subvenciones, ayudas o ingresos por la misma acción subvencionable.
- No ha disfrutado de las ayudas a la consolidación en los ejercicios 2014 o 2015.
- En el supuesto de haber percibido ayudas conceptuadas de **minimis**, aportará la documentación necesaria (ver en el reverso).

SOL·LICITUD / SOLICITUD

Que ens siga concedida l'ajuda municipal
València Activa Impuls Econòmic en la present convocatòria.

Que nos sea concedida la ayuda municipal
València Activa Impuls Económico en la presente convocatoria.

València,
Valencia,

SIGNATURA PERSONA REPRESENTANT
FIRMA PERSONA REPRESENTANTE

DOCUMENTACIÓ QUE S'HA D'ADJUNTAR A LA SOL·LICITUD

La documentació que han de contindre totes les sol·licituds és la relacionada en el punt 7.5.2 de les bases i que es plasma en l'ANNEX I a la sol·licitud. En el punt 7.5.1 de les bases s'estableix de forma desglossada la documentació que cal aportar segons qui ho sol·licita siga:

- Persona física.
- Societat civil o comunitat de béns.
- Persones jurídiques.

1. Documentació addicional que ha de presentar si és persona física :

- a) NIF o NIE.
- b) Certificat actualitzat de situació censal, de l'Agència Tributària.
- c) Resolució/certificat de l'alta en el RETA.

2. Documentació addicional que ha de presentar si és una societat civil o comunitat de béns:

- a) NIF de la societat/comunitat.
- b) NIF de les persones sòcies/comuneres que exercixen treball efectiu.
- c) Resolució/certificat de l'alta en el RETA de les persones sòcies/comuneres que exercixen treball efectiu.
- d) Certificat actualitzat de situació censal, de l'Agència Tributària.
- e) Contracte de constitució, degudament registrat en el PROP.

3. Documentació addicional que ha de presentar si és una persona jurídica:

- a) NIF de l'empresa.
- b) Resolució/certificat de l'alta en la Seguretat Social de la persona representant legal en l'empresa que sol·licita l'ajuda.
- c) Escripura de constitució, estatuts de l'empresa i acreditació dels poders de la persona representant legal.
- d) NIF o NIE de la persona representant legal.
- e) Certificat actualitzat de situació censal, de l'Agència Tributària.

4. Declaració d'ajudes **MINIMIS**:

Per tractar-se d'ajudes sotmeses al règim de *minimis*, establert en el Reglament (UE) 1407/2013, de 18 de desembre, de la Comissió, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes de *minimis* (DOUE L352, de 24.12.2013), la persona que subscriu esta sol·licitud es compromet, en el supòsit d'haver percebut ajudes conceptuades de *minimis*, en este exercici fiscal i en els dos anteriors, a aportar un document signat en què relacione les ajudes obtingudes, l'organisme concedent, el seu objecte i l'import concedit.

DOCUMENTACIÓN QUE SE DEBE ADJUNTAR A LA SOLICITUD

La documentación que han de contener todas las solicitudes es la relacionada en el punto 7.5.2 de las bases y que se plasma en el ANEXO I a la solicitud. En el punto 7.5.1 de las bases se establece de forma desglosada la documentación a aportar según quien lo solicita sea:

- Persona física.
- Sociedad civil o comunidad de bienes.
- Personas jurídicas.

1. Documentación adicional que debe presentar si es persona física:

- a) NIF o NIE.
- b) Certificado actualizado de situación censal, de la Agencia Tributaria.
- c) Resolución/certificación del alta en el RETA.

2. Documentación adicional que debe presentar si es una sociedad civil o comunidad de bienes:

- a) NIF de la sociedad/comunidad.
- b) NIF de las personas socias/comuneras que ejercen trabajo efectivo.
- c) Resolución/certificación del alta en el RETA de las personas socias/comuneras que ejercen trabajo efectivo.
- d) Certificado actualizado de situación censal, de la Agencia Tributaria.
- e) Contrato de constitución, debidamente registrado en el PROP.

3. Documentación adicional que debe presentar si es una persona jurídica:

- a) NIF de la empresa.
- b) Resolución/certificación del alta en la Seguridad Social de la persona representante legal en la empresa que solicita la ayuda.
- c) Escritura de constitución, estatutos de la empresa y acreditación de los poderes de la persona representante legal.
- d) NIF o NIE de la persona representante legal.
- e) Certificado actualizado de situación censal, de la Agencia Tributaria.

4. Declaración de ayudas **MINIMIS**:

Por tratarse de ayudas sometidas al régimen de *minimis*, establecido en el Reglamento (UE) 1407/2013, de 18 de diciembre, de la Comisión, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas de *minimis* (DOUE L352, de 24.12.2013), la persona que suscribe la presente solicitud se compromete, en el supuesto de haber percibido ayudas conceptuadas de *minimis*, en el presente ejercicio fiscal y en los dos anteriores, a aportar un documento firmado en el que relacione las ayudas obtenidas, el organismo concedente, el objeto de la misma y el importe concedido.

(1) PROTECCIÓN DE DADES PERSONALS En cumplimiento de las disposiciones establecidas en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, se informa que los datos personales facilitados, así como los que sean requeridos posteriormente para completar el expediente, serán incorporados a un fichero, la titularidad del cual corresponde al Servicio de Empleo y Emprendedoría. Asimismo, se informa que podrá ejercitar su derecho de acceso, rectificación, oposición y cancelación de sus datos mediante comunicación escrita al Servicio de Empleo y Emprendedoría.

La presentación de solicitud de ayuda implicará la aceptación de la cesión de los datos contenidos en la misma, así como la de los relativos a la ayuda en su caso concedida, al Ayuntamiento de Valencia y organismos dependientes y demás organismos públicos, con fines de estadística, evaluación y seguimiento y para la comunicación de los diferentes programas y actuaciones para la promoción empresarial.

PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES. En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, se informa que los datos personales facilitados, así como los que sean requeridos posteriormente para completar el expediente, serán incorporados a un fichero, cuya titularidad corresponde al Servicio de Empleo y Emprendimiento. Con la remisión de los datos se presta consentimiento expreso para que el citado Servicio pueda llevar a cabo el tratamiento de los mismos, siempre para el cumplimiento de las finalidades anteriormente indicadas. Asimismo, se informa de que podrá ejercitar su derecho de acceso, rectificación, oposición y cancelación de sus datos mediante comunicación escrita al Servicio de Empleo y Emprendimiento.

La presentación de solicitud de ayuda implicará la aceptación de la cesión de los datos contenidos en la misma, así como la de los relativos a la ayuda en su caso concedida, al Ayuntamiento de Valencia y organismos dependientes y demás organismos públicos, con fines de estadística, evaluación y seguimiento y para la comunicación de los diferentes programas y actuaciones para la promoción empresarial.

NOTA: La documentació que s'adjuntarà a la sol·licitud es presentarà en una còpia i l'original, que es tornarà després de fer la compulsa corresponent.

NOTA: La documentación que se adjuntará a la solicitud se presentará en una copia y original, que será devuelto previa compulsa.



DESPESES SUBVENCIONABLES / GASTOS SUBVENCIONABLES

DENOMINACIÓ DE L'EMPRESA / DENOMINACIÓN DE LA EMPRESA

DESPESES / GASTOS

NÚM. DOC.	CONCEPTE / CONCEPTO	NÚM. FACTURA	DATA FACTURA FECHA FACTURA	PROVEÏDOR / PROVEEDOR	IMPORT (sense IVA) IMPORTE (sin IVA)	OBSERVACIONS AJUNT. OBSERVACIONES AYTO.
TOTAL PÀGINA / TOTAL PÁGINA						
TOTAL DESPESES / TOTAL GASTOS						

NOTA. No es tindran en compte les despeses reflectides en la sol·licitud que no queden acreditades documentalment mitjançant les corresponents factures i justificants de despesa, ni les factures o justificants que no es troben relacionats en este quadre resum.

NOTA. No se tendrán en cuenta los gastos reflejados en la solicitud que no queden acreditados documentalmente mediante las correspondientes facturas y justificantes de gasto, ni aquellas facturas o justificantes que no se encuentren relacionados en el presente cuadro resumen.

AUTORITZACIÓ / AUTORIZACIÓN

- ☐ En el cas que la persona sol·licitant siga autònoma: Autoritze el Servei d'Ocupació i Emprenedoria de l'Ajuntament de València que consulte el meu informe de vida laboral, als efectes d'estes ajudes.
En caso de que la persona solicitante sea autónoma: Autorizo al Servicio de Empleo y Emprendimiento del Ayuntamiento de Valencia que consulte mi Informe de vida laboral, a los efectos de estas ayudas.
- ☐ En el cas de persones jurídiques, comunitats de béns i societats civils, la persona administradora autoritza al Servei d'Ocupació i Emprenedoria de l'Ajuntament de València que obtinga directament l'acreditació del compliment de les seues obligacions amb la TGSS, als efectes d'estes ajudes.
En el caso de personas jurídicas, comunidades de bienes y sociedades civiles, la persona administradora autoriza al Servicio de Empleo y Emprendimiento del Ayuntamiento de Valencia a que obtenga directamente la acreditación del cumplimiento de sus obligaciones con la TGSS, a los efectos de estas ayudas.

Nom i cognoms:
Nombre y apellidos:

DNI:

Signatura / Firma: